

Włocławek, dnia 17.07.2017 r.

**ROZEZNANIE RYNKU NR 14**  
**W RAMACH PROJEKTU „SZKOŁA AKTYWNYCH KOBIEŃ”**  
**(nr EF-III.432.305.1.2016)**

W związku z realizacją projektu pn.: „Szkoła Aktywnych Kobiet” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8 „Aktywni na rynku pracy”, Działanie 8.4 „Godzenie życia zawodowego i rodzinnego”, Poddziałanie 8.4.1 „Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze”, Centrum Edukacji i Kultury „Zenit” zaprasza do złożenia oferty cenowej w procedurze rozeznania rynku.

**I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja 120 – godzinnego szkolenia pn.: **PRACOWNIK BIUROWY** dla 2 uczestniczek projektu „Szkoła Aktywnych Kobiet” (przez przeprowadzenie szkolenia należy rozumieć opracowanie programu szkolenia, zapewnienie materiałów szkoleniowych dla uczestników projektu oraz realizację zajęć szkoleniowych).
2. Projekt „Szkoła Aktywnych Kobiet” realizowany jest przez Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno – Ekonomicznych SUKCES w partnerstwie z Centrum Edukacji i Kultury „Zenit”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Aktywni na rynku pracy, Działanie 8.4 „Godzenie życia zawodowego i rodzinnego”, Poddziałanie 8.4.1 „Wsparcie zatrudnienia osób pełniących funkcje opiekuńcze”.
3. Uczestniczkami projektu są kobiety wyłączone z rynku pracy w związku ze sprawowaniem opieki nad dziećmi do lat 3 zamieszkujących teren miasta Włocławek i powiatu włocławskiego.
4. Szkolenie realizowane będzie w obiektach i pracowniach szkoleniowych Zamawiającego na terenie miasta Włocławek, w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 28.02.2018 roku, zgodnie z harmonogramem określonym ściśle przez Zamawiającego (zmiany harmonogramu mogą być dokonywane wyłącznie przez Zamawiającego).
5. Harmonogram realizacji szkolenia przedłożony zostanie Wykonawcy z 7 dniowym wyprzedzeniem, w zależności od zgłaszanego Zamawiającemu zapotrzebowania przez uczestników projektu.
6. Zamawiający zapewnia salę szkoleniową wraz z wyposażeniem, dla uczestników projektu dodatkowo: catering, zwrot kosztów dojazdu oraz stypendium szkoleniowe (zgodnie z zapisami wniosku o dofinansowanie projektu).
7. Usługa szkoleniowa realizowana będzie w sposób rzetelny i terminowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymogami projektowymi, w tym w zakresie prowadzenia dokumentacji, sprawozdawczości, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestników projektu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia zajęć.
8. Szkolenie realizowane będzie zgodnie z zasadą równości szans, niedyskryminacji i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (m.in. poprzez odpowiednie dostosowanie metod, materiałów i narzędzi wykorzystywanych podczas spotkań do indywidualnych potrzeb uczestników projektu, elastyczne godziny



wsparcia), a także zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju (poprzez m.in. dbałość o sprzęt, minimalną ilość drukowanych materiałów, wykorzystywanie opcji wydruku obustronnego i oszczędności tonera).

9. Wykonawca świadczył będzie usługi szkoleniowe na podstawie umowy cywilnoprawnej.
10. Wykonawca rozlicza wykonanie usługi szkoleniowej poprzez przedłożenie Zamawiającemu kompletnej, wypełnionej dokumentacji szkoleniowej, udostępnionej przez Zamawiającego, oraz protokołu odbioru usługi.

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się osoby, które spełniają następujące warunki:

- posiadają udokumentowaną wiedzę w zakresie tematyki szkolenia, stanowiącego przedmiot zamówienia;
- posiadają doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń w tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia;

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca podpisuje odpowiednie oświadczenie stanowiące integralną część formularza ofertowego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w procedurze rozeznania rynku, dostarczy niezwłocznie (przed podpisaniem umowy) CV (życiorys zawodowy) potwierdzające wiedzę i doświadczenie Wykonawcy wraz z kserokopią dokumentów potwierdzających kwalifikacje/kompetencje zawodowe .

## III. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium przypisując mu odpowiednią wagę procentową:

Cena oferty brutto – 100%

Maksymalna liczba punktów, możliwych do zdobycia w ramach przedmiotowego kryterium: 100.

Sposób dokonania oceny ofert według kryterium „Cena”:

$$C = \frac{\text{cena brutto najtańszej oferty}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100 = \text{liczba punktów badanej oferty}$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

## IV. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

Zaoferowaną cenę brutto za realizację kursu pn.:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja 120 – godzinnego szkolenia pn.: **PRACOWNIK BIUROWY** w przeliczeniu na 1 uczestniczkę prosimy podać w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Rozeznania rynku i dostarczyć go w formie papierowej do biura projektu „Szkoła Aktywnych Kobiet” na adres: ul. Młynarska 1A/3, 87 – 800 Włocławek lub przesałać w formie elektronicznej (scan oryginału dokumentu) na adres: cezenit@op.pl do dnia 21.07.2017 r. do godz. 15:30.

## V. OSOBA DO KONTAKTÓW

Dodatkowych informacji dot. projektu oraz przedmiotu zamówienia udziela p. Agata Kwiatkowska, nr tel. 54 426 26 66 wew. 13.

17.07.2017 r. ....  
data i podpis Zamawiającego



Załącznik nr 1 do Rozeznania rynku

**FORMULARZ OFERTOWY DOT. REALIZACJI SZKOLENIA  
PN.: PRACOWNIK BIUROWY  
W RAMACH PROJEKTU „SZKOŁA AKTYWNYCH KOBIEĆ”  
(nr EF-III.432.305.1.2016)**

Imię i nazwisko Wykonawcy	.....
Adres Wykonawcy	..... .....
W odpowiedzi na ogłoszenie dot. rozeznania rynku na realizację szkolenia pn.: <b>PRACOWNIK BIUROWY</b> w ramach projektu „Szkola Aktywnych Kobiet”, oferuję wykonanie zamówienia za kwotę:	
cena brutto za realizację szkolenia dla 1 uczestniczki projektu „Szkola Aktywnych Kobiet”	..... zł
Jednocześnie oświadczam, iż spełniam / nie spełniam * warunków udziału w postępowaniu, tj.: <ul style="list-style-type: none"><li>- posiadam udokumentowaną wiedzę w zakresie tematyki szkoleń, stanowiących przedmiot zamówienia;</li><li>- posiadam doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń w tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia.</li></ul>	

\* niepotrzebne skreślić

.....  
data i podpis Wykonawcy